Treuhandgesellschaft AG

Wir sind eine nationale und internationale, innovative Treuhandgesellschaft und Mitglied des weltweiten Netzwerkes Nexia. Seit über 45 Jahren beraten wir unsere anspruchsvolle Klientel ganzheitlich in den Bereichen Tax, Accounting und Legal.

Für unseren Sitz in Zürich suchen wir:

Jurist / Legal Counsel (m/w/d), 80% - 100%,
per 1.12.2025 oder nach Vereinbarung

Was Sie erwartet

Mit Ihrem fundierten Fachwissen beraten Sie unsere anspruchsvollen Unternehmens- und Privatkunden in verschiedenen Rechtsbereichen. Sie sind Teil unseres Fachteams Legal und arbeiten auch eng und interdisziplinär mit unseren Spezialisten (Tax, Accounting, Payroll) in einem dynamischen, internationalen Umfeld zusammen. Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Arbeitsrechtliche Beratung
- Unterstützung der Mandanten in Zusammenhang mit Entsendungen/Global Mobility
- Beratung im Gesellschaftsrecht
- Ausarbeitung, Prüfung und Verhandlung von Verträgen
- Beratung im Erbrecht
- GwG-Compliance
- Unterstützung unserer Fachspezialisten bei juristischen Fragestellungen

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossenes juristisches Hochschulstudium einer Schweizer Universität (MLaw/lic.iur)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Arbeitsrecht, Gesellschaftsrecht, Migrationsrecht und allg. Vertragsrecht
- Erfahrung im GwG-Bereich und Datenschutzrecht von Vorteil
- Fachspezifische Weiterbildung (CAS, Anwaltspatent, etc.) von Vorteil aber nicht zwingend
- Ausgeprägtes Interesse an betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Verhandlungssicheres Deutsch sowie sehr gute Englischkenntnisse
- Sie arbeiten gerne selbstständig, exakt, strukturiert und sind flexibel und kundenorientiert
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch ein hohes Qualitätsbewusstsein aus und Sie können sich rasch in neue Themen einarbeiten
- Zielgruppengerechte Vermittlung komplexer Konzepte und Sachverhalte

Wir bieten Ihnen

- Vielseitige, anspruchsvolle und entwicklungsfähige Tätigkeit
- Wertschätzendes Arbeitsklima in einem modernen, professionellen Team, das sich gegenseitig unterstützt und enge Zusammenarbeit mit Spezialisten aus anderen Fachbereichen
- Offene Unternehmenskultur in der auf Augenhöhe und transparent miteinander kommuniziert wird
- Attraktive Aus- und Weiterbildungsangebote
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen, flexible Arbeitszeiten mit Homeoffice und eine sehr gute Infrastruktur
- Vorteilhafte Lage in Zürich, Nähe See, Tramhaltestelle und Bahnhof vor dem Haus, Tiefgaragenplätze vorhanden

Wenn Sie gerne im Team und eng mit Klienten arbeiten möchten, dann sollten wir uns kennenlernen. Senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung per E-Mail an Frau Jacqueline Beckwith (Leitung Administration) abt@abt.ch

ABT Treuhandgesellschaft AG
Seestrasse 352, 8038 Zürich
Tel. 044 711 90 90; www.abt.ch